РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)

2022

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)**

Организация–разработчик: областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Валуйский индустриальный техникум»

Разработчики:

Гуц Антонина Николаевна, преподаватель иностранного языка ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)

1.1. Область применения примерной программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл, имеет межпредметные связи со всеми профессиональными модулями в области профессиональной терминологии на иностранном языке.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Программа предназначена для обучения студентов английскому языку. В результате изучения дисциплины обучающийся должен овладеть навыками свободного владения устной речью в рамках, определенных профессиональной тематикой, необходимой для обслуживания иностранных граждан (туристов)в предприятиях общественного питания, а так же должен *знать:*

● профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;

● лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

● простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;

● предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but;

● имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.

● артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.

● имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.
● наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.
● Количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little.

● глагол, понятие глагола-связки.Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present,Past,Future Continuous/Progressive, Present ,Past,Future Perfect;

уметь:
Общие умения:
использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
● владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;
● самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;

Диалогическая речь
● участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;
● осуществлять запрос и обобщение информации;
● обращаться за разъяснениями;
● выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку)
к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;
● вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам);

● поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения);
● завершать общение;

Монологическая речь
● делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;
● кратко передавать содержание полученной информации;
● в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.

Письменная речь
● небольшой рассказ (эссе);
● заполнение анкет, бланков;

● написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.

Аудирование

● понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем;

● высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.

● отделять главную информацию от второстепенной;

● выявлять наиболее значимые факты;

● определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.

Чтение

● извлекать необходимую, интересующую информацию;

● отделять главную информацию от второстепенной;

● использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы. Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Правила оформления документов.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке. Правила ведения деловой переписки. Работа с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде.
ПК 1.1	Анализировать техническое задание на разработку конструкции типовых деталей, узлов изделия и оснастки.	Перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки.
ПК 1.4	Применять информационно-коммуникационные технологии для обеспечения жизненного цикла технической документации.	Перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки. Правила оформления документов.
ПК 2.1	Анализировать конструкторскую	Перевод, обобщение и анализ специализированной литературы по профилю подготовки.

	документацию.	
ПК 4.2	Применять информационно-коммуникационные технологии при сборе, обработке и хранении технической, экономической и других видов информации.	Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (АНГЛИЙСКИЙ)

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	172
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	166
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	
Раздел 1. Вводно-коррективный курс.		**10**	
Тема 1.1. Изучение иностранных языков. Этикет. О себе.	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Фонетический материал: Повторение основных правил чтения и произношения.		
	Лексический материал: Изучение иностранных языков. Страна изучаемого языка: Великобритания. Этикет: благодарность, извинение, прием гостей. Моя семья и я.		
	Грамматический материал: - структура английского предложения; - виды предложений. -типы вопросов		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Развитие монологической и диалогической речи.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Аудирование	**2**	
Раздел 2. Основной курс.		**134**	
Тема 2.1. Из истории электричества**.**	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Электричество. Алессандро Вольта.		
	Грамматический материал: - простые нераспространенные и распространенные предложения; - личные и притяжательные местоимения; - употребление с существительным артикля (a/an, the); - образование множественного числа существительных; - притяжательный падеж существительных.		

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме. Аудирование.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
Тема 2.2. Энергия**.**	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК 4.2
	Лексический материал по теме: Энергия. Солнечная энергия. Полупроводники.		
	Грамматический материал: - глагол, основные формы глагола; - спряжение глагола to be; - спряжение глагола to have;		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Развитие монологической и диалогической речи.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
Тема 2.3. Проводники**.**	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Основные инструменты.		
	Грамматический материал: - местоимения (указательные, вопросительно-относительные, неопределённые); - числительные – порядковые и количественные		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
Тема 2.4. Электричество**.**	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Потребление электричества. Мастерские.		
	Грамматический материал: - времена группы Simple - имя прилагательное и степени сравнения прилагательных; - наречие и степени сравнения наречий.		

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов	**2**	
	Аудирование.	**2**	
Тема 2.5. Типы тока**.**	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Переменный и постоянный ток.		
	Грамматический материал: - времена группы Continuous; - виды вопросительных предложений и порядок слов в них;		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Развитие монологической и диалогической речи.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
Тема 2.6. Изоляторы.	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Проводники. Изоляторы.		
	Грамматический материал: - конструкция to be going to do smth.; - пассивный залог-настоящее время; - пассивный залог-прошедшее время;		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Развитие монологической и диалогической речи.	**2**	
Тема 2.7. Электрическая цепь.	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Последовательная цепь. Параллельная цепь. Короткое замыкание. Течение тока. Повреждение кабеля.		
	Грамматический материал: - понятие прямая и косвенная речь;		

	- косвенная речь: сообщение; - правило согласования времён.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Развитие монологической и диалогической речи.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
Тема 2.8. Знаменитые изобретатели.	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Открытия. Томас Эдисон. Майкл Фарадей. Джеймс Максвелл.		
	Грамматический материал: - времена группы Perfect - предложения с -wish.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
Тема 2.9. Электрические приборы Дом. Квартира.	**Содержание учебного материала**		ОК 10-11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.2
	Лексический материал: Мой дом. Электрические приборы.		
	Грамматический материал: - модальные глаголы- can/must/should/may - эквиваленты модальных глаголов;		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
Тема 2.10. Резисторы.	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Величина сопротивления. Мощность. Удельное сопротивление.		
	Грамматический материал: - инфинитив;		

	- сложное дополнение (complex object); - сложное подлежащее (complex subject).		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
Тема 2.11. Трансформаторы.	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Источник питания. Прибор. Выходное напряжение. Постоянный ток.		
	Грамматический материал: - сопоставление времен Present Simple и Present Continuous; - сопоставление времен Past Simple и Past Continuous; - сопоставление времён Past Simple и Present Perfect; - сопоставление времён Past Simple и Past Perfect;		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Развитие монологической и диалогической речи.	**2**	
Тема 2.12. Конденсаторы.	**Содержание учебного материала**		ОК 10-11 ПК 2.1,ПК 4.2
	Лексический материал: Изолятор. Конденсатор. Колебания. Обратное напряжение.		
	Грамматический материал: - причастие I; - причастие II; - конструкции с причастием; - герундий; -функции герундия - простые и сложные предложения; - основные типы придаточных предложений.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	

	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Развитие диалогической речи.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
Тема 2.13. Метрическая система.	**Содержание учебного материала**		ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
	Лексический материал: Метрическая система мер и весов. Международные стандарты.		
	Грамматический материал: - союзы и союзные слова; -предложения с союзами neither…nor; -предложения с союзами either…or.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Аудирование	**2**	
Тема 2.14. Роль технического прогресса. Знания, умения и навыки электромеханика.	**Содержание учебного материала**		ОК 10-11 ПК 1.1,ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.2
	Лексический материал: Технический прогресс и его роль в жизни человека. Современная техника. Основные инструменты. Проводники и изоляторы.		
	Грамматический материал: -сослагательное наклонение; -употребление сослагательного наклонения; - времена Present Simple, Present Continuous, Present Perfect и Present Perfect Continuous; - времена Past Simple, Past Continuous, Past Perfect и Past Perfect Continuous; - времена FutureSimple, Future Continuous, Future Perfect и Future Perfect Continuous; - систематизация знаний о временах действительного залога.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
Раздел 3**.** Деловой английский язык.		**22**	ОК 10, ОК 11 ПК.1.1, ПК.1.4, ПК.2.1, ПК.4.2
Тема 3.1. Профессиональная деятельность	**Содержание учебного материала**		
	Лексический материал: Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Правила оформления писем. Телефонные звонки. Деловые встречи. Переговоры. Составление и заполнение документов.		

специалиста.	Грамматический материал: - повторение времён страдательного залога; - времена Future –in-the-Past; - повторение правила согласования времён; - систематизация знаний о косвенной речи; - пунктуация.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Выполнение грамматических тестов.	**2**	
	Аудирование.	**2**	
Тема 3.2. Поездка за границу.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 10-11
	Лексический материал: Деловая поездка за границу. Оформление визы. На вокзале. В аэропорту. В гостинице. В ресторане. Покупка сувениров. Путешествия.		
	Грамматический материал: - словообразование; - предлоги и их употребление; - фразовые глаголы; - употребление инфинитива и инфинитивных оборотов в разговорной речи; - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Введение лексики. Актуализация лексики в упражнениях.	**2**	
	Работа с текстом по теме.	**2**	
	Выполнение упражнений на развитие лексико-грамматических навыков, навыков устной речи.	**2**	
	Развитие монологической и диалогической речи.	**2**	
	Аудирование	**2**	
Промежуточная аттестация		**2**	
Всего:		**172**	

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета Иностранного языка в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

лекционные места для студентов,

стол для преподавателя,

оборудованная учебной доской и техническими средствами обучения – компьютер,

доска

телевизор;

Стенды для учебных пособий и наглядного материала (таблицы, плакаты)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Голубев А. П.,Коржавый А.П. Английский язык для технических специальностей: Учебник – М.: Издательский центр «Академия» 2020.
2. Английский язык /Голубев А.П. – ИЦ Академия, М.2013.
3. Камянова Т. Практический курс английского языка, М: «Дом славянской книги», 2014.
4. Мерфи Р. Грамматика сборник упражнений. Практическая грамматика «Кем-бридж», 2014
5. Фоменко Е.А. ЕГЭ-2016. Английский язык. Тренинг. Все типы заданий, М: Легион, 2015.
6. Т.А. Гончароа ,Н.А.Стрельцова Английский язык для профессии «Повар-кондитер»: учебное пособие.-Москва: КНОРУС, 2019.-268 с.-(Среднее профессиональное образование).

3.2.2. Электронные ресурсы

1.- http://ege.edu.ru/ * http://www.statgrad.org/ * http://olimpiada.ru * http://www.turgor.ru * http://videouroki.net/ * http://school-collection.edu.ru * http://www.encyclopedia.ru * http://www.ed.gov.ru/ * http://www.edu.ru * http://uztest.ru/http://iyazyki.ru/

3.2.3. Дополнительные издания

1. Бочарова, Г.В. Русско-английский, англо-русский словарь. Более 40000 слов. / Г.В. Бочарова. - М.: Проспект, 2013. - 816 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, зачетных работ; выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также составление обучающимися портфолио или учебно-контрольных файлов.

Критерии оценки	**Результаты обучения**	**Методы оценки**
Понимать смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы. Понимать содержание технической документации и инструкций на английском языке. Строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке. Писать краткие сообщения на профессиональную тему.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профес-сиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	Экспертное наблюдение за выполнением практических работ. Результаты выполнения кон-трольных работ Оценка устных и письменных ответов